

ДОГОВІР ПОЗИЧКИ

м. Добропілля

" 23 " _____ 08 _____ 2018 р.

Управління Державної казначейської служби України у м.Добропіллі Донецької області, далі - Користувач,

(повна назва юридичної чи П. І. Б. фізичної особи)

в особі начальника Шафрановської Тетяни Вікторівни,

(посада та П. І. Б.)

що діє на підставі Положення, з однієї сторони, і

(положення, статуту)

Відділ культури і туризму Добропільської міської ради, далі - Позичкодавець,

(повна назва юридичної чи П. І. Б. фізичної особи)

в особі начальника відділу Білоус Людмили Миколаївни,

(посада та П. І. Б.)

що діє на підставі Положення про відділ,

(положення, статуту)

з другої сторони, уклали цей Договір позички (далі - Договір) про таке.

1. Предмет Договору

1.1. За цим Договором Позичкодавець передає Користувачу у безоплатне користування на строк, що обумовлений цим Договором, *нежитлове приміщення Центру культури та дозвілля м. Добропілля загальною площею 30,0 кв.м. за адресою: вул.Фестивальна, буд.21* (об'єкт позички) для укриття персоналу територіальних органів Казначейства при надзвичайних ситуаціях різного характеру, який Користувач зобов'язується повернути Позичкодавцеві після закінчення строку, встановленого цим Договором.

1.2. Об'єктом позички за цим Договором є *нежитлове приміщення Центру культури та дозвілля м. Добропілля загальною площею 30,0 кв.м. за адресою: вул.Фестивальна, буд.21*, балансова вартість якої на момент передачі Користувачу становить 35727,43 грн. (тридцять п'ять тисяч сімсот двадцять сім грн. 43 коп.)

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Користувач зобов'язується:

2.1.1. Користуватися об'єктом позички особисто та за його призначенням.

2.1.2. Нести витрати з підтримання об'єкту позички в належному стані.

2.1.3. У присутності Позичкодавця перевірити стан об'єкта позички. У разі невиконання цього обов'язку буде вважатись, що об'єкт позички переданий Користувачу в належному стані.

2.1.4. У разі прострочення повернення об'єкту позички нести відповідальність за його випадкове знищення або пошкодження.

2.2. Користувач має право:

2.2.1. Розірвати цей Договір та вимагати стягнення збитків у разі порушення Позичкодавцем строку передачі об'єкту позички.

2.2.2. Передавати об'єкт позички у користування третім особам лише з письмового дозволу Позичкодавця.

2.3. Позичкодавець зобов'язується:

2.3.1. Своєчасно передати об'єкт позички Користувачу.

2.3.2. Попередити Користувача про особливі властивості та недоліки речі, що передана як позичка, які йому відомі і які можуть бути небезпечними для життя, здоров'я, майна Користувача або призвести до пошкодження самої речі.

2.4. Позичкодавець має право:

2.4.1. У будь-який час розірвати цей Договір та вимагати повернення об'єкту позички.

2.4.2. У разі неповернення об'єкту позички у строк вимагати його примусового повернення зі стягненням неустойки та збитків.

2.4.3. У разі повернення об'єкту позички із суттєвими пошкодженнями або недоліками вимагати від Користувача відшкодування його вартості, встановленої цим Договором.

3. Порядок надання об'єкту позички

3.1. Позичкодавець зобов'язується надати об'єкт позички протягом *двох* календарних днів з моменту підписання цього Договору.

3.2. Об'єкт позички вважається переданим Позичкодавцем Користувачу з моменту підписання акта приймання-передачі об'єкту позички уповноваженими представниками Сторін та скріплення цього акта їх печатками.

4. Строк надання об'єкту позички

4.1. Строк, на який надається об'єкт позички, становить *12* календарних місяців з моменту його передачі.

4.2. Остаточною датою користування об'єктом позички вважається *"22 " серпня 2019 року*.

5. Порядок повернення об'єкту позички

5.1. При настанні дати, вказаної в п. 4.2 цього Договору, Користувач зобов'язується протягом десяти календарних днів повернути Позичкодавцю об'єкт позички в такому самому стані, в якому він перебував на момент його передачі Користувачу.

5.2. Об'єкт позички вважається поверненим Позичкодавцю Користувачем з моменту підписання акта приймання-передачі позички уповноваженими представниками Сторін та скріплення цього акта їх печатками.

6. Умови про забезпечення повернення об'єкту позички

6.1. Способом забезпечення виконання зобов'язань Користувача за цим Договором є неустойка (штраф).

6.2. При порушенні Користувачем строку повернення об'єкту позички (п. 5.1 Договору) він повинен сплатити на поточний рахунок Позичкодавця штраф у розмірі 10% від ринкової вартості об'єкту позички, встановленої цим Договором.

6.3. При неможливості сплати штрафу Користувачем у грошовій формі він повинен передати Позичкодавцю, за його згодою, річ такого ж роду, якості та вартості. У разі, якщо вартість речі, що передана як штраф, перевищує розмір штрафу, який встановлений цим Договором, різниця Користувачу не повертається. При цьому передання такої речі як неустойки не звільняє Користувача від обов'язку повернути об'єкт позички в натурі та не позбавляє Позичкодавця права на відшкодування збитків, завданих простроченням повернення позички.

6.4. Передача речі як неустойки здійснюється за правилами передачі самого об'єкту позички.

7. Вирішення спорів

7.1. Усі спори Сторін за цим Договором, за якими не досягнуто згоди, вирішуються відповідно до законодавства України.

8. Строк дії Договору

8.1. Цей Договір вважається укладеним з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплюється їх печатками.

8.2. Цей Договір діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Кожна Сторона вправі вимагати дострокового розірвання Договору.

8.3. Строк надання позички може бути подовжено за згодою Сторін. У цьому випадку строк дії Договору подовжується на відповідний строк.

9. Заключні положення

9.1. Цей Договір складений у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної Сторони.

9.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються законодавством України.

9.3. Усі додатки та доповнення до цього Договору є його невід'ємними частинами, якщо виконані письмово, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені їх печатками.

Місцезнаходження і реквізити Сторін

Користувач:

УДКСУ у м.Добропіллі Донецької обл.
85004, м.Добропілля, вул.Московська,2
Р/р 35219062080523,
МФО 820172
ДКСУ м.Київ
ЄДРПОУ 37755456

Начальник



(Signature)
Т.В. Шафрановська

(підпис)
М. П.

Позичкодавець:

Відділ культури і туризму Добропільської
міської ради
85000, м.Добропілля, вул.Первомайська, 83
р/р 35426279047696,
ЄДРПОУ 00183762,
МФО 834016
УДКСУ у м.Добропіллі Донецької обл.

Начальник відділу



(підпис)
М. П.

(Signature) Л.М. Білоус