ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника

управління соціального захисту населення Добропільської міської ради

10 січня 2019 р. № 09/02-13

**Технологічна картка адміністративної послуги**

**Призначення та виплата щомісячної компенсаційної виплати по догляду за інвалідом І групи або престарілим, який досяг 80-річного віку**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Етапи послуги** | **Відповідальна посадова**  **особа** | **Структурний підрозділ** | **Дія**  **В – виконує,**  **У – бере участь,**  **П – погоджує,**  **З – затверджує** | **Строк**  **виконання** |
| 1 | Реєстрація (оформлення) звернення суб’єкта звернення щодо призначення допомоги по догляду за інвалідом або престарілим, який досяг 80-річного віку | Спеціаліст 1 категорії, Головний спеціаліст сектору прийому громадян | Управління соціального захисту населення | В | 1 день |
| 2 | Опрацювання звернення та оформлення (погодження) результату надання адміністративної послуги щодо призначення призначення допомоги по догляду за інвалідом або престарілим, який досяг 80-річного віку | Начальник управління  Головний спеціаліст відділу грошових виплат і компенсацій  Заступник начальника управління - Начальник відділу грошових виплат і компенсацій  Головний державний соціальний інспектор | Управління соціального захисту населення | З  В  П  У | 10 днів |
| 3 | Результат надання (виплати) адміністративної послуги «Призначення допомоги по догляду за інвалідом або престарілим, який досяг 80-річного віку» | Заступник начальника управління - Начальник відділу грошових виплат і компенсацій  Головний спеціаліст відділу грошових допомог та компенсацій | Управління соціального захисту населення | В  У | Виплата 1 раз на місяць |

Загальна кількість днів надання адміністративної послуги 10днів