

ЗВІТ
про виконання паспорта бюджетної програми
місцевого бюджету на 2021 рік

1.	3700000	Фінансове управління Добропільської міської ради			02312896
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2.	3710000	Фінансове управління Добропільської міської ради			02312896
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	3710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	0551900000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Розроблення в установленному порядку проекту місцевого бюджету. Контроль за відповідністю бюджетному законодавству України показників затвердженого бюджету, бюджетного розпису, кошторисів бюджетних установ.
2	Розроблення і підготовка нормативних актів органів та посадових осіб місцевого самоврядування згідно ст.59 ЗУ "Про місцеве самоврядування в Україні", щодо формування, виконання міського бюджету, перевірка, аналіз, експертиза актів органів місцевого самоврядування.
3	Управління виконання місцевого бюджету на території Добропільської міської ради, координація діяльності учасників бюджетного процесу з питань виконання бюджету. Класифікація методів фінансового і бюджетного планування та фінансування витрат.
4	Здійснення контролю за дотриманням підприємствами, установами і організаціями законодавства щодо використання ними бюджетних коштів.

5. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у сфері фінансів, забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності управління.
2	Складання і забезпечення виконання бюджету міста

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Керівництво та управління у сфері фінансів, забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	4 366 548,00	5 915,00	4 372 463,00	4 366 523,00	5 565,00	4 372 088,00	-25,00	-350,00	-375,00

1. Відхилення обсягів касових видатків за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми за результатами 2021 року пояснюється: - по загальному фонду економією коштів передбачених на виплату зарплати з нарахуваннями; - по спеціальному фонду проведенням поточного ремонту автомобіля та техобслуговування в сумі меншій ніж заплановано.												
УСЬОГО				4 366 548,00	5 915,00	4 372 463,00	4 366 523,00	5 565,00	4 372 088,00	-25,00	-350,00	-375,00

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

Найменування місцевої/регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Програма економічного і соціального розвитку Добропільської міської територіальної громади	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Усього	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

N з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Затрат											
1	кількість штатних одиниць	осіб	штатний розпис	15	0	15	15	0	15,00	0,00	0,00	0,00
1	кількість штатних одиниць жінок	осіб	наказ	12	0	12	12	0	12,00	0,00	0,00	0,00
1	Кількість штатних одиниць чоловіків	осіб	наказ	3	0	3	3	0	3,00	0,00	0,00	0,00
2	кількість посадових осіб, задіяних в бюджетному процесі	осіб	штатний розпис	13	0	13	13	0	13,00	0,00	0,00	0,00
3	обсяг видатків на утримання фін.управл. на рік	грн.	кошторис	4366548	5915	4372463	4366523	5565	4372088,00	-25,00	-350,00	-375,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Відхилення планових показників від касових по загальному фонду виникло в результаті зокруглення, по спеціальному фонду через проведення поточного ремонту автомобіля в меншій сумі ніж планувалось.												
	Продукту											
1	кількість своєчасно підготовленої аналітичної інформації	од.	журнал реєстрації, внутрішньо-господарський облік	1220	0	1220	1220	0	1220,00	0,00	0,00	0,00
2	кількість рахунків задіяних в бюджетному процесі	од.	журнал реєстрації	100	30	130	101	43	144,00	1,00	13,00	14,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: збільшення відкритих рахунків по спеціальному фонду виникло через здійснення фінансування за новими кодами та напрямми фінансування, які потребують відкриття додаткових рахунків (надходження додаткових субвенцій).												
3	кількість розроблених проєктів рішень, наказів	од.	журнал реєстрації	95	0	95	106	0	106,00	11,00	0,00	11,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Збільшилась кількість розроблених наказів про відпустку працівників, через поділ відпусток на частини.												

4	кількість підготовлених платіжних доручень	од.	журнал реєстрації	400	30	430	359	5	364,00	-41,00	-25,00	-66,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Зменшення кількості платіжних доручень виникло через: - зменшення кількості субвенцій, що вимагало подальшого перерахування; - зміни механізму перерахування коштів із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (в 2021 році не готувались платіжні доручення на перерахування коштів в кількості 2 одиниці на кожне перерахування).												
5	кількість своєчасно підготовлених та доведених до установ довідок	од.	журнал реєстрації	500	150	650	536	287	823,00	36,00	137,00	173,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Збільшення кількості розроблених довідок виникло через надходження нових субвенцій, перевищення доходів бюджету та перерозподілу бюджетних призначень поміж розпорядниками.												
6	кількість проведених перевірок	од.	журнал реєстрації	25	0	25	29	0	29,00	4,00	0,00	4,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Через збільшення кількості перевірок по отриманим субвенціям.												
7	кількість перевірених кошторисів	од.	внутрішньо-господарський облік	50	10	60	64	10	74,00	14,00	0,00	14,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Наявність додаткових функцій при створенні територіальної громади.												
8	кількість підготовлених розпоряджень на фінансування	од.	внутрішньо-господарський облік	450	100	550	303	136	439,00	-147,00	36,00	-111,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Зменшення кількості заявок на фінансування від розпорядників коштів по загальному фонду, та збільшення заявок по спеціальному фонду.												
9	кількість оприлюднених рішень про бюджет	од.	внутрішньо-господарський облік	12	0	12	12	0	12,00	0,00	0,00	0,00
10	кількість погоджених паспортів бюджетних програм	од.	внутрішньо-господарський облік	240	7	247	360	25	385,00	120,00	18,00	138,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Через збільшення отриманих субвенцій, перевиконання бюджету та перерозподіл бюджетних призначень між розпорядниками бюджетних коштів.												
11	кількість опрацьованих звітів про надходження доходів в розрізі платників податків	од.	внутрішньо-господарський облік	250	0	250	250	0	250,00	0,00	0,00	0,00
12	кількість опрацьованих висновків податкової інспекції за платежами належними місцевим бюджетам та платежами, які підлягають розподілу між державним та місцевими бюджетами	од.	внутрішньо-господарський облік	300	0	300	360	0	360,00	60,00	0,00	60,00
13	кількість прийнятих та опрацьованих звітів про надходження та використання коштів загального та спеціального фондів розпорядників та одержувачів бюджетних коштів	од.	внутрішньо-господарський облік	248	150	398	319	254	573,00	71,00	104,00	175,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Збільшення функцій по розпорядникам коштів.												

14	кількість опрацьованих звітів розпорядників та одержувачів бюджетних коштів про дебіторську та кредиторську заборгованість	од.	внутрішньо-господарський облік	100	80	180	100	84	184,00	0,00	4,00	4,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Збільшення звітів по кредиторській та дебіторській заборгованості спеціального фонду через збільшення видатків спеціального фонду, що потребують попередньої оплати.												
Ефективності												
1	середня кількість своєчасно підготовленої аналітичної інформації на 1 спеціаліста	од.	внутрішньо-господарський облік	94	0	94	94	0	94,00	0,00	0,00	0,00
2	середня кількість рахунків, що обслуговуються на 1 спеціаліста	од.	внутрішньо-господарський облік	8	2	10	8	3	11,00	0,00	1,00	1,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Зростання середніх показників виникло через збільшення кількісних показників.												
3	середня кількість розроблених проєктів, рішень, наказів на 1 спеціаліста	од.	внутрішньо-господарський облік	7	0	7	8	0	8,00	1,00	0,00	1,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Зростання середніх показників виникло через збільшення кількісних показників.												
4	середня кількість розроблених платіжних доручень на 1 спеціаліста	од.	внутрішньо-господарський облік	31	2	33	28	0	28,00	-3,00	-2,00	-5,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Зменшення середніх показників виникло через зменшення кількісних показників.												
5	середня кількість своєчасно підготовлених та доведених бюджетним установам довідок на 1 спеціаліста	од.	внутрішньо-господарський облік	38	12	50	41	22	63,00	3,00	10,00	13,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Зростання середніх показників виникло через збільшення кількісних показників.												
6	середня кількість проведених перевірок на 1 спеціаліста	од.	внутрішньо-господарський облік	2	0	2	2	0	2,00	0,00	0,00	0,00
7	середня кількість перевірених кошторисів на 1 спеціаліста	од.	внутрішньо-господарський облік	4	1	5	5	1	6,00	1,00	0,00	1,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Зростання середніх показників виникло через збільшення кількісних показників.												
8	середня кількість підготовлених розпоряджень на фінансування на 1 спеціаліста	од.	внутрішньо-господарський облік	35	8	43	23	10	33,00	-12,00	2,00	-10,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Зменшення середніх показників виникло через зменшення кількісних показників.												
9	середня кількість оприлюднених рішень про бюджет	од.	внутрішньо-господарський облік	1	0	1	1	0	1,00	0,00	0,00	0,00

10	середня кількість погоджених проєктів рішень, паспортів бюджетних програм на 1 спеціаліста	од.	внутрішньо-господарський облік	19	1	20	28	2	30,00	9,00	1,00	10,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Зростання середніх показників виникло через збільшення кількісних показників.												
11	середня кількість опрацьованих звітів про надходження доходів в розрізі платників податків на 1 спеціаліста	од.	внутрішньо-господарський облік	19	0	19	19	0	19,00	0,00	0,00	0,00
12	середня кількість опрацьованих висновків податкової інспекції за платежами належними місцевим бюджетам та платежами, які підлягають розподілу між державним та місцевими бюджетами на 1 спеціаліста	од.	внутрішньо-господарський облік	23	0	23	28	0	28,00	5,00	0,00	5,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Зростання середніх показників виникло через збільшення кількісних показників.												
13	середня кількість прийнятих та опрацьованих звітів про надходження та використання коштів загального та спеціального фондів розпорядників та одержувачів бюджетних коштів на 1 спеціаліста	од.	внутрішньо-господарський облік	19	12	31	25	19	44,00	6,00	7,00	13,00
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Зростання середніх показників виникло через збільшення кількісних показників.												
14	середня кількість опрацьованих звітів розпорядників та одержувачів бюджетних коштів про дебіторську та кредиторську заборгованість на 1 спеціаліста	од.	внутрішньо-господарський облік	8	6	14	8	6	14,00	0,00	0,00	0,00
Якості												
1	частка вчасно виконаних доручень в загальній кількості	відс.	внутрішній облік	100	0	100	100	0	100,00	0,00	0,00	0,00
2	частка задоволених звернень, заяв, скарг в загальному обсязі	відс.	внутрішній облік	100	0	100	100	0	100,00	0,00	0,00	0,00
3	частка прийнятих рішень, наказів у загальній кількості розроблених	відс.	внутрішній облік	100	0	100	100	0	100,00	0,00	0,00	0,00

4	частка своєчасно оприлюднених рішень про бюджет, звітів про виконання паспортів бюджетних програм	відс.	внутрішній облік	100	0	100	100	0	100,00	0,00	0,00	0,00
5	частка своєчасно опрацьованих висновків податкової інспекції за платежами належними місцевим бюджетам та платежами, які підлягають розподілу між державним та місцевими бюджетами	відс.	внутрішній облік	100	0	100	100	0	100,00	0,00	0,00	0,00
6	частка своєчасно опрацьованих звітів розпорядників та одержувачів бюджетних коштів про дебіторську та кредиторську заборгованість	відс.	внутрішній облік	100	0	100	100	0	100,00	0,00	0,00	0,00
7	частка своєчасно прийнятих та опрацьованих звітів про надходження та використання коштів загального та спеціального фондів розпорядників та одержувачів бюджетних коштів	відс.	внутрішній облік	100	0	100	100	0	100,00	0,00	0,00	0,00
<p>Аналіз стану виконання результативних показників: Затверджені результативні показники за даною бюджетною програмою у 2021 році характеризують діяльність фінансового управління. Аналіз виконання результативних показників встановив:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відхилення планових призначень від касових видатків загального фонду в сумі 24,78 грн. через зокруглення, спеціального фонду в сумі 350 грн. в результаті проведеного поточного ремонту автомобіля в сумі меншій, ніж заплановано, що дасть можливість провести інші видатки у наступному році; - зменшення розпоряджень на фінансування виникло через зменшення кількості заказів від розпорядників коштів та фінансування вдатків в відповідні дні місяця; - зменшення кількості платіжних доручень виникло через: - зменшення кількості субвенцій, що вимагало подальшого перерахування; - зміни механізму перерахування коштів із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (в 2021 році не готувались платіжні доручення на перерахування коштів в кількості 2 одиниці на кожне перерахування). 												

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Дана бюджетна програма затверджується з метою фінансування організаційного, матеріально-технічного та інших видів забезпечення діяльності фінансового управління. Кошти за даною бюджетною програмою використовуються по загальному та спеціальному фонду. В ході виконання бюджетної програми управління забезпечувало виконання наданих законодавством повноважень. Складало, виконувало міський бюджет та виконувало інші функції з управління коштами міського бюджету. За рахунок коштів місцевого бюджету утримувалось 15 штатних одиниць. Відповідно до штатного розпису здійснювалась оплата праці посадових осіб місцевого самоврядування та обслуговуючого персоналу. Бюджетні асигнування використовувались в межах планових асигнувань, затверджених у кошторисі. Виконання програми по загальному фонду становить 100%, що свідчить про ефективне виконання програми.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

Начальник управління



 (підпис)

О.М.КРАВЧУК

_____ (ініціали та прізвище)

Начальник фінансового управління Добропільської міської ради



 (підпис)

О.М. КРАВЧУК

_____ (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ Міністерства фінансів України
 26.08.2014 № 836
 (у редакції наказу Міністерства фінансів України
 від 29 грудня 2018 року № 1209)

**ЗВІТ
 про виконання паспорта бюджетної програми
 місцевого бюджету на 2021 рік**

1.	3700000	Фінансове управління Добропільської міської ради			02312896
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2.	3710000	Фінансове управління Добропільської міської ради			02312896
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	3718600	8600	0170	Обслуговування місцевого боргу	0551900000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення проведення своєчасних платежів з обслуговування місцевого боргу, обумовлених договорами між кредитором та позичальником

5. Мета бюджетної програми

Забезпечення своєчасної та повної сплати зобов'язань з обслуговування місцевого боргу

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Гарантування, а в подальшому обслуговування місцевого боргу за угодою про передачу коштів позики

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Гарантування, в подальшому обслуговування місцевого боргу за Угодою про передачу коштів позики	341 689,00	0,00	341 689,00	339 256,00	0,00	339 256,00	-2 433,00	0,00	-2 433,00
1. У 2021 році загальна сума використаних кредитних коштів склала 17257403,35 грн, що значно менше ніж було заплановано. 2. Відтермінування отримання кредитних коштів на останній квартал 2021 року через виконання робіт підрядником у жовтні-грудні 2021 року.										
	УСЬОГО	341 689,00	0,00	341 689,00	339 256,00	0,00	339 256,00	-2 433,00	0,00	-2 433,00

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

Найменування місцевої/регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Програма економічного і соціального розвитку Добропільської міської територіальної громади	341 689,00	0,00	341 689,00	339 256,00	0,00	339 256,00	-2 433,00	0,00	-2 433,00
1. У 2021 році загальна сума використаних кредитних коштів склала 17257403,35 грн, що значно менше ніж було заплановано. 2. Відтермінування отримання кредитних коштів на останній квартал 2021 року через виконання робіт підрядником у жовтні-грудні 2021 року.									
Усього	341 689,00	0,00	341 689,00	339 256,00	0,00	339 256,00	-2 433,00	0,00	-2 433,00

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Затрат											
	Розмір річної відсоткової ставки	відс.	Проект рішення Добропільської міської ради від 14.08.2020 "Про здійснення місцевого запозичення до бюджету міста Добропілля у 2020 році" ¹	16,5	0	16,5	17	0	17,00	0,50	0,00	0,50
	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: збільшення базової ставки Національного Банку України з 6% до 9%.											
	Сплата відсотків за користування кредитом	грн.	кошторис	341689	0	341689	339255,87	0	339255,87	-2433,13	0,00	-2433,13
	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Розбіжності між фактичними та затвердженими результативними показниками виникла через нарахування відсотків за користування кредитними коштами у меншій сумі ніж планувалось через відтермінування отримання кредитних коштів на останній квартал 2021 року через виконання робіт підрядником у жовтні-грудні 2021 року, отримання кредитних коштів в сумі 17257403,35 грн - меншій чим планувалось.											
	Продукту											
	Кількість запланованих проплат по сплаті відсотків	шт.	Проект рішення Добропільської міської ради від 14.08.2020 "Про здійснення місцевого запозичення до бюджету міста Добропілля у 2020 році"	3	0	3	3	0	3,00	0,00	0,00	0,00
	Ефективності											
	Частка видатків на обслуговування місцевого боргу у структурі видатків загального фонду міського бюджету	відс.	розрахунок	0,09	0	0,09	0,09	0	0,09	0,00	0,00	0,00
	Якості											
	Рівень виконання зобов'язань зі сплати відсотків	відс.	розрахунок	100	0	100	100	0	100,00	0,00	0,00	0,00
	Аналіз стану виконання результативних показників: Затверджені результативні показники мають на меті охарактеризувати ефективність виконання даної бюджетної програми. Показники затрат даної програми не виконані через відтермінування отримання кредитних коштів та отримання кредиту в меншій сумі ніж планувалось, що в свою чергу призвело до нарахування відсотків за користування кредитом в меншій сумі ніж заплановано. Відсотки сплачені у повному обсязі, що відображають показники продукту і якості.											

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Дана бюджетна програма затверджується з метою забезпечення повного та своєчасного виконання боргових зобов'язань за місцевим боргом Добропільської міської територіальної громади, а саме сплату відсотків. Відсотки сплачені вчасно та в повному обсязі.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

Начальник управління



(підпис)

О.М.КРАВЧУК

(ініціали та прізвище)

Начальник фінансового управління Добропільської міської ради



(підпис)

О.М. КРАВЧУК

(ініціали та прізвище)